

KẾ HOẠCH

Chỉ đạo tổ chức Đại hội, Hội nghị các cơ sở Đoàn nhiệm kỳ 2019 – 2022 và Hội nghị kéo dài nhiệm kỳ 2017 – 2022

Căn cứ Điều lệ Đoàn và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh khóa XI nhiệm kỳ 2017 - 2022;

Nhằm đảm bảo sự đồng bộ, thống nhất trong chỉ đạo Đại hội, Hội nghị cơ sở Đoàn nhiệm kỳ 2019 - 2022, Ban Thường vụ Quận Đoàn xây dựng kế hoạch chỉ đạo tổ chức Đại hội, Hội nghị các cơ sở Đoàn và việc kéo dài nhiệm kỳ Đại hội Đoàn cấp cơ sở, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tổng kết đánh giá việc thực hiện Nghị quyết Đại hội nhiệm kỳ qua; đề ra phương hướng hoạt động trong nhiệm kỳ mới.

- Kiểm điểm vai trò lãnh đạo của tập thể Ban Chấp hành Đoàn cơ sở; chuẩn bị đề án nhân sự và danh sách ứng cử Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ và đảm bảo thực hiện có hiệu quả nghị quyết do đại hội đề ra.

2. Yêu cầu:

- Quán triệt sâu sắc tư tưởng chỉ đạo của Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII, Nghị quyết Đại hội Đảng Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ X, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Quận lần thứ XI và sự lãnh đạo trực tiếp toàn diện của cấp ủy Đảng tại đơn vị.

- Nội dung văn kiện Đại hội, Hội nghị phải đánh giá đúng thực chất tình hình thanh thiếu nhi tại địa phương, đơn vị trong nhiệm kỳ vừa qua; đồng thời dự báo được tình hình, xu thế phát triển của thanh thiếu nhi, của xã hội, của công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi trong thời gian tới gắn với việc đẩy mạnh thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ và Nghị quyết Đại hội Đoàn nhiệm kỳ qua.

- Công tác tổ chức Đại hội, Hội nghị đảm bảo thiết thực, hiệu quả và tiết kiệm.

II. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Nội dung Đại hội-Hội nghị:

- Báo cáo sơ kết việc thực hiện Nghị quyết Đại hội từ đầu nhiệm kỳ cho đến nay, bổ sung nội dung và giải pháp thực hiện các vấn đề tại cơ sở, thực hiện phương hướng, chỉ đạo của Đoàn cấp trên, Cấp ủy cùng cấp.

- Bầu Ban Chấp hành mới.

2. Xây dựng nội dung văn kiện Đại hội – Hội nghị:

2.1. Việc xây dựng dự thảo văn kiện: Ngắn gọn, súc tích, có tính khái quát cao, tập trung vào những vấn đề cơ bản. Phương hướng hoạt động cần thiết thực, khả thi. Cân đối giữa Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ qua và Phương hướng hoạt động nhiệm kỳ tới. Nội dung cơ bản của văn kiện gồm các phần:

a) Phần 1: BÁO CÁO TỔNG KẾT NHIỆM KỲ.

- **Cơ sở để tổng kết đánh giá:** Là mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ đã xác định trong Nghị quyết, văn kiện đại hội nhiệm kỳ qua; định hướng lãnh đạo của cấp ủy, chỉ đạo của Đoàn cấp trên và thực tiễn công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi của đơn vị.

- **Nội dung cơ bản gồm các phần sau:** Đặc điểm tình hình tại địa phương, đơn vị; Công tác giáo dục; Các phong trào hoạt động; Công tác xây dựng Đoàn và tập hợp thanh niên, Đoàn tham gia xây dựng Đảng, chính quyền; Công tác chỉ đạo; Nhận định chung: mặt được, hạn chế, nguyên nhân, bài học kinh nghiệm.

b) Phần 2: BÁO CÁO KIỂM ĐIỂM BAN CHẤP HÀNH.

Tập trung đánh giá tình hình bộ máy, những ưu điểm và khuyết điểm trong công tác lãnh, chỉ đạo của Ban chấp hành, Ban Thường vụ trong nhiệm kỳ qua.

* **Lưu ý:** Ban Chấp hành Đoàn cơ sở triệu tập Đại hội cần xác định các chuyên đề về những vấn đề trọng tâm, khó khăn của công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi tại đơn vị để thảo luận.

c) Phần 3: PHƯƠNG HƯỚNG CÔNG TÁC ĐOÀN VÀ PHONG TRÀO THANH THIẾU NHI ... (NHIỆM KỲ MỚI).

- **Cơ sở để xây dựng phương hướng:** Định hướng, lãnh đạo của Đảng (qua Nghị quyết, văn kiện đại hội); định hướng, chỉ đạo của Quận Đoàn; nhu cầu của thanh thiếu nhi; tình hình thực tế và thực lực của tổ chức Đoàn tại địa phương, đơn vị.

- **Nội dung cơ bản gồm các phần sau:** Dự báo những yếu tố tác động (thuận lợi, khó khăn), xu hướng phát triển của thanh niên, công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi của địa phương, đơn vị trong thời gian tới; Xác định mục tiêu, khẩu hiệu hành động; Công tác giáo dục; Các chương trình hành động; Xây dựng Đoàn vững mạnh về tư tưởng, tổ chức, mở rộng mặt trận tập hợp thanh niên, vai trò nòng cốt của Đoàn trong tổ chức Hội Liên hiệp Thanh niên, Đoàn tham gia xây dựng Đảng, chính quyền; Công tác chỉ đạo.

2.2. Về thảo luận, góp ý các văn kiện Đại hội: Ban Chấp hành cấp triệu tập Đại hội xây dựng dự thảo văn kiện Đại hội, Hội nghị tổ chức lấy ý kiến rộng

rãi trong cán bộ Đoàn, đoàn viên thanh niên, các đồng chí cựu cán bộ Đoàn, các cá nhân, các ban ngành đoàn thể có liên quan về các văn kiện của Đại hội.

3. Công tác chuẩn bị nhân sự Ban Chấp hành: Công tác chuẩn bị nhân sự Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới phải được thực hiện dân chủ, công khai, đúng quy chế, quy định, trên cơ sở quy hoạch cán bộ đã được cấp ủy Đảng phê duyệt và đáp ứng yêu cầu chỉ đạo của Đoàn cấp trên. Cụ thể:

3.1. Tiêu chuẩn: Nhân sự Ban Chấp hành phải đảm bảo các tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn chức danh trong Quy chế cán bộ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Quận Phú Nhuận (*ban hành kèm theo Quyết định số 47-QĐ/QU ngày 05/11/2013 của Ban Thường vụ Quận ủy*).

3.2. Độ tuổi của Ban Chấp hành cơ sở Đoàn: Không quá 28 tuổi.

+ Đối với các cơ sở Đoàn khu vực Công nhân lao động (trong các cơ quan, doanh nghiệp) độ tuổi bình quân của Ban Chấp hành là 30 tuổi.

+ Đối với cơ sở Đoàn khu vực Lực lượng vũ trang: thực hiện theo hướng dẫn riêng của Ban Bí thư Trung ương Đoàn và Tổng cục chính trị Quân đội nhân dân Việt Nam, Tổng cục xây dựng lực lượng Bộ Công an.

3.3. Số lượng Ủy viên Ban Chấp hành:

a. Chi đoàn và chi đoàn cơ sở:

- Có dưới 09 đoàn viên: Đại hội bầu Bí thư; nếu cần thiết thì có thể bầu thêm 01 Phó Bí thư.

- Có từ 09 đoàn viên trở lên: Ban Chấp hành có từ 03 đến 05 Ủy viên, trong đó có Bí thư và 01 Phó Bí thư.

b. Đoàn cơ sở: Ban Chấp hành có từ 05 đến 15 Ủy viên. Nếu Ban Chấp hành có dưới 09 Ủy viên thì có Bí thư và 01 Phó Bí thư; có từ 09 Ủy viên trở lên thì bầu Ban Thường vụ gồm Bí thư, Phó Bí thư và các Ủy viên Thường vụ (số lượng Ủy viên Thường vụ tối đa bằng 1/3 số lượng Ủy viên Ban Chấp hành).

***Lưu ý:** Khi chuẩn bị danh sách bầu cử Ban Chấp hành, Ban Thường vụ khóa mới, Ban Chấp hành đương nhiệm phải chuẩn bị danh sách bầu cử có số dư so với số lượng cần bầu ít nhất 15%.

3.4. Cơ cấu Ban Chấp hành Đoàn các cấp: Ban Chấp hành Đoàn các cấp phải bảo đảm hợp lý giữa các cơ cấu:

- Cơ cấu hợp lý giữa các độ tuổi.

- Ủy viên Ban Chấp hành được tái cử và Ủy viên Ban Chấp hành mới.

- Ủy viên Ban Chấp hành là cán bộ Đoàn chuyên trách và kiêm nhiệm.

- Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới phải đảm bảo tiêu chuẩn, tiêu biểu về phẩm chất, năng lực, có uy tín, tinh thần đoàn kết, có số lượng, cơ cấu, độ tuổi hợp lý. Quá trình chuẩn bị nhân sự phải gắn với củng cố tổ chức cơ sở, nâng cao chất lượng đoàn viên, cán bộ Đoàn, gắn với quy hoạch và đào tạo cán bộ. Trong đó, lưu ý tỷ lệ nữ đạt ít nhất 25%. Đối với các đơn vị đặc thù, tùy điều kiện cụ thể,

Ban Chấp hành Đoàn các cấp có thể xác định tỉ lệ nữ phù hợp. Nhân sự dự kiến Ban Chấp hành, Ủy viên kiểm tra, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư cơ sở Đoàn phải được cấp ủy Đảng và Đoàn cấp trên hiệp y thống nhất giới thiệu.

3.5. Hình thức tổ chức và số lượng đại biểu Đại hội, Hội nghị:

+ Đại hội đoàn viên: Đoàn cơ sở có số lượng **dưới 120 đoàn viên**. Trường hợp khó khăn về điều kiện tổ chức Đại hội đoàn viên (*cơ sở Đoàn có đoàn viên phân tán, điều kiện di chuyển khó khăn, ...*) thì tổ chức Đại hội đại biểu nếu được Quận Đoàn và Cấp ủy đơn vị đồng ý.

+ Đại hội đại biểu: Đoàn cơ sở có số lượng **trên 120 đoàn viên**, số lượng đại biểu triệu tập **ít nhất là 60 đại biểu**. Khuyến khích Đoàn cơ sở tổ chức Đại hội Đoàn viên nếu đảm bảo điều kiện.

+ Hội nghị kéo dài nhiệm kỳ: Bổ sung mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện Nghị quyết Đại hội Đoàn trong thời gian tiếp theo nhằm phù hợp với thực tiễn và định hướng chỉ đạo của Đoàn cấp trên và cấp ủy cùng cấp. Kiện toàn bổ sung Ban chấp hành, Ban thường vụ và các chức danh chủ chốt nếu cần thiết.

* *Về tiêu chuẩn, thành phần, căn cứ phân bổ đại biểu:* Căn cứ theo quy định của Điều lệ Đoàn, Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn và các nội dung chỉ đạo, hướng dẫn của Đoàn cấp trên.

4. Nhiệm kỳ Đại hội và thời gian tổ chức Đại hội, Hội nghị:

4.1. Chi đoàn khu vực địa bàn dân cư, Chi đoàn trong trường học (kể cả Chi đoàn trong các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở), Đoàn trường trung học phổ thông, Chi đoàn Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên: nhiệm kỳ Đại hội **1 năm 1 lần**

- Thời gian tiến hành: từ tháng **10/2019** đến tháng **11/2019**

- Duyệt văn kiện: trong tháng **10/2019** (đối với Đoàn trường Trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên)

4.2. Chi đoàn cơ sở trong các cơ quan Hành chính sự nghiệp, doanh nghiệp, Đoàn trường Cao đẳng, trung cấp trực thuộc Đoàn cấp Quận và tương đương: nhiệm kỳ Đại hội **5 năm 2 lần**.

- Thời gian tiến hành: từ tháng **7/2019** đến tháng **9/2019**

- Duyệt văn kiện: trong tháng **7/2019**

4.3. Đoàn phường; Đoàn cơ sở trong các cơ quan Hành chính sự nghiệp, doanh nghiệp, lực lượng vũ trang: nhiệm kỳ Đại hội **5 năm 1 lần**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Cấp quận:

1.1. Thành lập Ban chỉ đạo:

- Ban Thường vụ Quận Đoàn là Ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch. Phân công Ban Tổ chức Quận Đoàn là bộ phận Thường trực trong công tác kiểm tra tiến độ tổ chức Đại hội; đồng thời có trách nhiệm cung cấp đầy đủ thông tin, hướng dẫn nghiệp vụ về công tác tổ chức Đại hội, cho các cơ sở Đoàn khi có yêu cầu.

- Ban Mặt trận – Địa bàn dân cư, Ban công nhân lao động, Ban Thanh niên trường học Quận Đoàn có trách nhiệm hướng dẫn đôn đốc các đơn vị cơ sở Đoàn xây dựng kế hoạch, tổ chức Đại hội đúng quy định, tiến độ.

- Ủy ban kiểm tra Quận Đoàn tham mưu kế hoạch kiểm tra việc thực hiện các nguyên tắc, quy định của Điều lệ Đoàn về việc tổ chức Đại hội cơ sở Đoàn.

1.2. Thành lập các Tổ công tác duyệt Văn kiện cơ sở Đoàn: chia thành 3 tổ như sau:

* **Tổ 1:** phụ trách các đơn vị: Chi đoàn Chi cục Thuế, Chi đoàn Tòa án, Chi đoàn Viện kiểm sát, Chi đoàn Bảo hiểm xã hội, Đoàn cơ sở Công ty CP vàng bạc đá quý Phú Nhuận, Chi đoàn Công ty CP Dịch vụ Phú Nhuận, Chi đoàn Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận, Chi đoàn Công ty TNHH DVBV Hùng Minh, Đoàn trường THPT Hàn Thuyên, Chi đoàn giáo viên THPT Hàn Thuyên, Đoàn trường THCS – THPT Hưng Đạo, Chi đoàn trường Dân lập Quốc tế Việt Anh gồm các đồng chí:

Đ/c Lê Phú Cường	Bí thư Quận Đoàn	Tổ trưởng
Đ/c Trương Mỹ Đông	UV.BTV/Trưởng Ban Tổ chức Quận Đoàn	Tổ phó
Đ/c Nguyễn Thế Kiệt	UV.BCH/Phó Ban MT.ĐBDC/QĐ	Thành viên
Đ/c Hồ Kim Châu	Cán bộ Ban Công nhân lao động Quận Đoàn	Thư ký

* **Tổ 2:** phụ trách các đơn vị: Đoàn cơ quan chính quyền, Chi đoàn Cơ quan Đảng đoàn thể, Chi đoàn Quân sự quận, Chi đoàn Bệnh viện quận, Chi đoàn Trung tâm Y tế, Chi đoàn Công ty Cổ phần May da xuất khẩu 30/4, Chi đoàn Công ty TNHH Sài Gòn may mặc xuất khẩu, Chi đoàn Công ty TNHH DVBV Visit, Chi đoàn học viên trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – giáo dục thường xuyên Quận, Chi đoàn giáo viên trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – giáo dục thường xuyên Quận, Đoàn trường THCS-THPT Hồng Hà, Chi đoàn gồm các đồng chí:

Đ/c Nguyễn Minh Tấn	Phó Bí thư, Chủ nhiệm UBKT Quận Đoàn	Tổ trưởng
Đ/c Dương Nhật Trí	UV.BTV, Chánh Văn phòng Quận Đoàn	Tổ phó
Đ/c Vũ Gia Quỳnh Nhiên	UV.BCH, Trưởng Ban TNTH Quận Đoàn	Thành viên
Đ/c Lê Thị Tâm	Cán bộ Ban Tổ chức Quận Đoàn	Thư ký

* **Tổ 3:** phụ trách các đơn vị: Đoàn Công an quận, Chi đoàn Trung tâm Thể dục thể thao, Chi đoàn Công ty TNHH Ruby, Chi đoàn Công ty TNHH MounTech, Chi đoàn Công ty Dịch vụ bảo vệ Việt Nam, Đoàn trường THPT Phú Nhuận, Chi đoàn giáo viên trường THPT Phú Nhuận, Đoàn trường Cao đẳng Đại Việt Sài Gòn, Chi đoàn trường THPT Quốc tế (S.I.C), Chi đoàn trường

THCS – THPT Quốc tế (T.I.S), Chi đoàn trường TH-THCS-THPT Quốc tế Việt Úc (V.A.S) gồm các đồng chí:

Đ/c Nguyễn Minh Tuấn	Phó Bí thư Quận Đoàn, Chủ tịch Hội LHTN	Tổ trưởng
Đ/c Huỳnh Anh Phương Thảo	UV.BTC, Trưởng Ban CNLĐ Quận Đoàn	Tổ phó
Đ/c Trần Thanh Trí	UV. BTV/Trưởng Ban Tuyên giáo Quận Đoàn	Thành viên
Đ/c Lê Thị Anh Minh	Cán bộ Ban TNTH Quận Đoàn	Thư ký

2. Cơ sở Đoàn:

- Liên hệ thư ký các tổ để lên lịch duyệt văn kiện và thời gian tổ chức Đại hội.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội, Hội nghị, xác định rõ mục đích, yêu cầu, thời gian, tính chất, quy mô Đại hội; tổ chức phân bổ Đại biểu, thảo luận văn kiện từ cơ sở và thực hiện tốt quy trình xây dựng nội dung văn kiện, đề án nhân sự Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới.

- Hoàn chỉnh văn kiện và hồ sơ tổ chức Đại hội, Hội nghị (chuẩn bị 03 bộ gửi về tổ công tác) trước 03 ngày Tổ công tác làm việc.

3. Tiến độ thực hiện:

- 15/6 – 20/6/2019: Triển khai kế hoạch đến cơ sở Đoàn.

- 20/6 – 14/7/2019: Các đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức và dự thảo văn kiện Đại hội.

- 15/7 – 04/8/2019: Các tổ công tác tiến hành duyệt văn kiện các đơn vị

- 05/8 – 11/8/2019: các đơn vị đăng ký lịch tổ chức Đại hội.

- 12/8 – 23/11/2019: Các đơn vị tổ chức Đại hội.

Trên đây là Kế hoạch chỉ đạo tổ chức Đại hội, Hội nghị các cơ sở Đoàn của Ban Thường vụ Quận Đoàn. Kính đề nghị Cấp ủy Đảng, lãnh đạo các đơn vị quan tâm, đôn đốc cơ sở Đoàn triển khai thực hiện các nội dung tổ chức Đại hội, Hội nghị đúng tiến độ. Đề nghị các cơ sở Đoàn nghiêm túc triển khai thực hiện đúng các nội dung công tác tổ chức Đại hội, Hội nghị theo kế hoạch đề ra. / *lta*

TM. BAN THƯỜNG VỤ QUẬN ĐOÀN *lta*
BÍ THƯ

* Nơi nhận:

- Thành Đoàn : Ban Tổ chức, Ban Mặt trận – ANQP
- ĐBDC, UBKT;
- Quận ủy: Ban Dân vận, Ban Tổ chức;
- Ban Thường vụ Quận Đoàn;
- Thành viên tổ công tác duyệt văn kiện;
- Cấp ủy Đảng, Ban Giám đốc toàn cơ sở Đoàn;
- Toàn cơ sở Đoàn;
- Lưu: VP, BTC.



lta
Lê Phú Cường